

NEMZETKÖZI TANULMÁNYOK  
ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	Nincsenek szakirányok
Képzési terület, képzési ág:	Társadalomtudomány
Képzési ciklus:	alap
Képzési forma (tagozat):	nappali
A szakért felelős kar:	Bölcsészettudományi Kar
Képzési idő:	6 félév
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	180
Az összes kontakt óra száma	1860
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	Az összes hallgatói tanulmányi munkaidőn belül 4 hét összefüggő szakmai gyakorlat, 5 kredit értékben.
Szakfelelős:	Dr. habil. Fézer Tamás, Ph.D egyetemi docens
Szakirányfelelős:	Nincs

**A SZAK KÉPESÍTÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEI:**

**1. Az alapképzési szak megnevezése:** nemzetközi tanulmányok (International Relations)

**2. Az alapképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:** nemzetközi kapcsolatok szakértő

végzettségi szint: alapképzés (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)

szakképzettségek:

a) nemzetközi kapcsolatok szakértő

a szakképzettség angol nyelvű megjelölése:

a) International Relations Expert

**3. Képzési terület:** társadalomtudomány

**4. A képzési idő félévekben:** 6 félév

**5. Az alapképzés megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 180 kredit

a szak orientációja: kiegyensúlyozott (40-60 százalék)

a szakdolgozat készítéséhez rendelt kreditérték: 10 kredit

a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit

**6. A szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszer szerinti tanulmányi területi besorolása:** 313

**7. Az alapképzési szak képzési célja és a szakmai kompetenciák**

A nemzetközi tanulmányok alapképzés célja, hogy a nemzetközi kapcsolatok világában eligazodni képes, a nemzeti és a regionális érdekeket megfelelően képviselni tudó, a globális problémák iránt érzékeny, az európai integrációs folyamatból származó kihívások kezelésére alkalmas, más kultúrák megismerésére nyitott értelmiségieket képezzen, akik hazai vagy nemzetközi vállalati, illetve kormányzati és nem kormányzati szervezeteknél képesek nemzetközi kapcsolattartásra, a kreatív problémakezelésre és az összetett feladatok rugalmas megoldására, továbbá felkészültek tanulmányaik mesterképzésben történő folytatására.

**7.1. Az elsajátítandó szakmai kompetenciák**

**7.1.1. A nemzetközi kapcsolatok szakértő**

**a) tudása**

- Tájékozott a magyar és egyetemes politikai, gazdasági, kulturális jelenségek általánosan elfogadott tendenciáiban, jellemzői, adatai körében.

- Összefüggéseiben értelmezi a szakterületéhez általában kapcsolódó, nemzetközi, európai és regionális, politikai, jogi, gazdasági és civilizációs ismereteket és eseményeket.

- Tisztában van a társadalomtudomány aktuális kutatási kérdéseivel, elemzési és értelmezési módszereivel.

- Ismeri a szak egyes területeinek alapvető szakkifejezéseit, fogalomkészletének minden fontosabb elemét, érti az összefüggéseket.

- Ismeri a nemzetközi kapcsolattartás formáit, eszközeit és technikáit.

- Ismeri az Európai Unió intézményrendszerének működését, hatásköreit, szakpolitikáit.

**b) képességei**

- Képes történelmi, társadalmi, gazdasági, jogi és politikai kérdésekben az ismeretek önálló elsajátítására és rendszerezésére.
- Legalább két idegen nyelven képes eligazodni a szakirodalomban, különös tekintettel a szakterminológiára.
- Képes a nemzetközi összefüggésekben való eligazodásra, folyamatok, változások követésére, megértésére, feldolgozására, mindezek hatékony és eredményes megosztására, és a gyakorlatban történő alkalmazására.
- Képes legalább egy Európán kívüli kultúra, eszmerendszer szempontjából a nemzetközi kapcsolatok jelenségeit értelmezni.
- Képes a projekt alapú munkavégzésre, rendelkezik a munkamegosztásra épülő együttműködési képességgel, látja a közös sikerhez való egyéni hozzájárulásokat.
- Képes önállóan írásos elemzések elkészítésére, elvégzett feladatainak szakmai közönség előtti bemutatására szóban és írásban.
- Képes és alkalmas a kis és közepes vállalkozásokban a nemzetközi együttműködésekben való megjelenés elősegítésével kapcsolatos feladatok ellátására, valamint a multinacionális és nagyvállalati szektorban nemzetközi együttműködésekben származó feladatok ellátására.
- Képes az EU által támogatott projektek tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására.
- Képes a nemzetközi, európai és regionális együttműködésekben megjelenő feladatok ellátására a magánszférában, a nem kormányzati szervezetnél, az önkormányzatoknál és a kormányzati szervezetnél, valamint az állami intézményekben.

#### **c) attitűdje**

- Érti és elfogadja, hogy a gazdasági, politikai és kulturális jelenségek történetileg és társadalmilag meghatározottak és változóak.
- Képviseli a magyar és az európai identitás vallási és társadalmi, történelmi és jelenkori sokszínűségét.
- Igénye van az európai nemzeti kultúrák befogadására és az Európán kívüli kultúrák megismerésére.
- Mérlegeli a problémák sokoldalú módszertani megközelítésének lehetőségét.
- Törekszik politológiai, jogi, társadalomtudományi, nemzetközi gazdasági, történelmi tudásának folyamatos fejlesztésére.
- Igényességet fejleszt ki az információk kritikus elemzésére és feldolgozására.
- Nyitott a szakmai innováció minden formája iránt, befogadó és egyben kritikus az elméleti, gyakorlati és módszertani újításokkal szemben.
- Szakmai hivatástudat kialakítására és önképzésre törekszik.
- Elfogadja és a gyakorlatban is megvalósítja az egészségmegőrző szemléletet és életvitelt.

#### **d) autonómiája és felelőssége**

- Felelősséget vállal anyanyelvű és idegen nyelvű szakmai szövegeiért, tudatában van azok lehetséges következményeinek.
- A szakterületén szerzett ismereteit alkalmazza önművelésében, önismeretében.
- Tudatosan képviseli azon módszereket, amelyekkel a szakterületén dolgozik, és elfogadja más tudományágak eltérő módszertani sajátosságait.
- Hatékonyan együttműködik a szakterületéhez kapcsolódó hazai és nemzetközi szakmai és tudományos közösségekkel.
- A szakmai kérdések megválaszolása, a problémák megoldása önállóan vagy másokkal való kooperációban történik a felelősség egyéni vállalásával, és a szakma etikai normáinak betartásával.
- Önálló, konstruktív és erős érdekérvényesítő az intézményen belüli és kívüli együttműködési formákban.
- Adott munkahely szakmai elvárásainak megfelelően összetett feladatokat is elvégez.
- Ismeri szakterülete etikai normáit és szabályait, és ezeket a szakmai feladatok ellátásában, az emberi kapcsolatokban és a kommunikációban egyaránt képes betartani.
- Feladatokhoz kapcsolódóan folyamatosan fejleszti szövegalkotási készségét.

## **8. Az alapképzés jellemzői**

### **8.1. Szakmai jellemzők**

#### **8.1.1. A szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül:**

- általános társadalomtudományi ismeretek és kompetenciák [közgazdaságtan, jogi alapismeretek, filozófia, politológia, szociológia, történelem (modern magyar és egyetemes történelem) informatika] 20-60 kredit;

- módszertani és készségfejlesztő ismeretek (statisztika, társadalomstatisztika, kvalitatív, kvantitatív módszertan, szaknyelvi gyakorlatok) 20-30 kredit;
- a nemzetközi tanulmányokhoz kapcsolódó szakmai ismeretek 50-100 kredit a szakdolgozat kreditértékével együtt az alábbiak szerint:
  - nemzetközi kapcsolatok története [nemzetközi kapcsolatok története 1815-1989-ig, magyar külpolitika története, diplomáciatörténet, nemzetközi kapcsolatok az új világrendben (1989-től)] 5-40 kredit;
  - nemzetközi politika elmélete és gyakorlata (a nemzetközi politikaelmélet főbb iskolái, elméletei, a diplomácia elmélete és gyakorlata) 5-40 kredit;
  - nemzetközi jog (nemzetközi közjog, nemzetközi magánjog, nemzetközi szerződések, nemzetközi intézmények és szervezetek) 5-40 kredit;
  - nemzetközi gazdaságtan (nemzetközi gazdaságtan, külgazdaságpolitika, nemzetközi pénzügyek, világ gazdaságtan, nemzetközi vállalatok gazdaságtana) 5-40 kredit;
  - regionális-civilizációs tanulmányok (civilizációtörténet, európai civilizáció története, regionális tanulmányok) 5-40 kredit;
  - Európai Unió (az Európai Unió fejlődéstörténete, az EU intézményrendszere és döntéshozatala, az EU joga, az EU hatáskörei, szakpolitikái, Magyarország az Európai Unióban, európai uniós pályázatok készítése és projektek menedzsmentje) 5-40 kredit;
  - a nemzetközi kapcsolatok gyakorlata (nemzetközi kapcsolattartás technikái, nemzetközi rendezvények, diplomáciai protokoll, tárgyalási technikák) 5-40 kredit.

8.1.2. A képző intézmény által ajánlott specializáció a szakterület műveléséhez alkalmas, a személyes képességeket fejlesztő, az egyéni érdeklődéshez kapcsolódóan sajátos kompetenciákat eredményező elméleti és gyakorlati ismeret. A szakmaspecifikus ismeretek a képzés egészén belül 30-35 kredit.

## **8.2. Idegennyelvi követelmény**

Az alapfokozat megszerzéséhez legalább két élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú (B2), komplex típusú nyelvvizsga szükséges, amelyek közül legalább az egyik a társadalomtudomány, a jogi, a gazdaságtudományok vagy az államtudományi képzési terület megfelelő szaknyelvi (nemzetközi kapcsolatok, diplomáciai, gazdálkodási menedzsment, gazdasági, idegenforgalmi, idegenforgalmi-vendéglátóipari, jogi és közigazgatási, katonai, kereskedelmi, közgazdasági, pénzügyi, üzleti) nyelvvizsgálója, a másik általános nyelvvizsga, vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél.

## **8.3. A szakmai gyakorlat követelményei**

A szakmai gyakorlat a képzés tantervében meghatározott legalább négy hét egybefüggő szakmai gyakorlat.

## **9. A záróvizsga szabályai nemzetközi tanulmányok BA szakon**

### **9.1. Általános szabályok.**

A záróvizsga két részből áll: a szakdolgozat záróvizsga bizottság előtt történő szóbeli megvédéséből, valamint egy szóbeli részből.

### **9.2. A záróvizsga szóbeli része.**

A szóbeli vizsga előre megadott tételek alapján történő bizottság előtti beszélgetés.

### **9.3. A záróvizsga jegye**

A záróvizsga jegyét az alábbi részjegyek számtani átlaga adja:

- a) a záródolgozat szóbeli védésének jegye
- c) a két szóbeli tétel egy-egy jegye

Ha a záróvizsgán bármelyik részjegy elégtelen, akkor a záróvizsga jegye is elégtelen.

### **9.4. A záróvizsga-bizottság**

A záróvizsga bizottság elnöke a BTK vezető oktatója, a bizottság tagjai a záródolgozat témavezetője és a BTK/GTK/ÁJK egy oktatója. A záróvizsga-bizottság tagjai közösen állapítják meg a záróvizsga érdemjegyét. A záróvizsga nyilvános.

## 9.5. Szóbeli témakörök tantárgyai a BA záróvizsgálathoz

Az EU intézményrendszere és döntéshozatala  
Az Európai Unió joga  
EU szakpolitikák  
Külgazdasági stratégiák  
Világgazdaságtan  
Nemzetközi üzleti ismeretek  
Nemzetközi gazdasági kapcsolatok joga  
Nemzetközi közjog  
Diplomáciai fordulatok a nemzetközi integráció történetében  
Amerikai külpolitika 1945 óta: a birodalomépítés kihívásai  
Magyarország külpolitikája a 20. században  
Bevezetés a nemzetközi kapcsolatok történetébe  
Jogi alaptan

### A NEMZETKÖZI TANULMÁNYOK ALAPSZAK KREDITLISTÁJA

#### 1. ALAP- ÉS TÖRZSKÉPZÉS

##### Általános társadalomtudományi ismeretek és kompetenciák (31 kredit)

Kód	Tantárgy neve	Óra-szám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Teljesítés féléve
BTNT101BA	Jogi alaptan	2	koll.	3		1.
BTNT102BA	Bevezetés a közgazdaságtanba	2	koll.	3		1.
BTNT103BA	Filozófia	2	koll.	3		1.
BTNT104BA	A nyugati politikai gondolkodás története	2	koll.	3		3.
BTNT105BA	Interkulturális kommunikáció	2	gyj.	4		2.
BTNT107BA	A politikatudomány alapjai	2	koll.	3		1.
BTNT108BA	Bevezetés a szociológiába	2	koll.	3		1.
BTNT109BA	Egyetemes történelem 1945 után	2	koll.	3		2.
BTNT111BA	Bevezetés a nemzetközi kapcsolatok történetébe	2	koll.	3		1.
BTNT112BA	Nemzetközi kapcsolatok dokumentumai és forrásai	2	gyj.	3		1.

##### Módszertani és készségfejlesztő ismeretek (24 kredit)

Kód	Tantárgy neve	Óra-szám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Teljesítés féléve
BTNT201BA	Statisztika	2	koll.	3		1.

BTNT202BA	Társadalomstatiztika	2	gyj.	3		2.
BTNT204BA	Társalgási kommunikáció 1.	2	gyj.	3		1.
BTNT205BA	Társalgási kommunikáció 2.	2	gyj.	3		2.
BTNT211BA	Társalgási kommunikáció 3.	2	gyj.	3		3.
BTNT208 BA	Nyelvtani gyakorlatok és íráskészség 1.	2	gyj.	3		3.
BTNT209BA	Nyelvtani gyakorlatok és íráskészség 2.	2	gyj.	3		4.
BTNT212BA	Jogi és üzleti szaknyelv	2	gyj.	3		5.

#### Nemzetközi kapcsolatok története (12 kredit)

Kód	Tantárgy neve	Óra-szám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Teljesítés féléve
BTNT312BA	Gyarmatosítás és kolonizáció	2	koll.	3		3.
BTNT302BA	Konfliktusok és konfliktuskezelések – diplomácia a két világháború között	2	koll.	3		4.
BTNT304BA	Magyarország külpolitikája a 20. században	2	koll.	3		4.
BTNT306BA	Amerikai külpolitika 1945 óta	2	koll.	3		3.

#### Nemzetközi politika elmélete és gyakorlata (8 kredit)

Kód	Tantárgy neve	Óra-szám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Teljesítés féléve
BTNT308BA	Diplomáciai fordulatok a nemzetközi integráció történetében	2	koll.	3		3.
BTNT309BA	A nemzetközi politika elmélete és gyakorlata	2+2	koll.+gyj.	5		2.

#### Nemzetközi jog (16 kredit)

Kód	Tantárgy neve	Óra-szám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Teljesítés féléve
BTNT401BA	Nemzetközi közjog 1.	3+1	koll.	4		3.
BTNT402BA	Nemzetközi közjog 2.	3+1	koll.	4		4.
BTNT403BA	Európai és nemzetközi szerződési jog	2	koll.	4		5.
BTNT405BA	Nemzetközi gazdasági kapcsolatok joga	2	koll.	4		5.

**Nemzetközi gazdaságtan (20 kredit)**

Kód	Tantárgy neve	Óra-szám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Teljesítés féléve
BTNT501BA	Nemzetközi üzleti ismeretek	2	koll.	4		3.
BTNT502BA	Világgazdaságtan	2	koll.	4		4.
BTNT503BA	Külgazdasági stratégiák	2	koll.	4		5.
BTNT507BA	Nemzetközi üzleti jog	2	koll.	4		3.
BTNT506BA	Nemzetközi pénzügyi ismeretek	2	koll.	4		6.

**Regionális-civilizációs tanulmányok (9 kredit)**

BTNT303BA	Közép-Kelet-Európa modernkori története	2	koll.	3		4.
BTNT305BA	Amerikai országismeret	2	koll.	3		2.
BTNT307BA	Afrika, Ázsia története	2	koll.	3		4.

**Európai Unió (20 kredit)**

Kód	Tantárgy neve	Óra-szám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Teljesítés féléve
BTNT601BA	EU szakpolitikák	2	koll.	3		2.
BTNT602BA	Európai Unió ismeretek	2	koll.	3		3.
BTNT603BA	Az Európai Unió joga	2	koll.	3		5.
BTNT604BA	EU intézményrendszere és döntéshozatal	2	koll.	3		5.
BTNT605BA	Pályázatírás	2	gyj.	4		4.
BTNT606BA	Projektmenedzsment	2	gyj.	4		4.

**A nemzetközi kapcsolatok gyakorlata (7 kredit)**

Kód	Tantárgy neve	Óra-szám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Teljesítés féléve
BTNT701BA	Rendezvényszervezés	2	gyj.	4		6.
BTNT702BA	Protokoll	2	gyj.	3		6.

A szakmai gyakorlat a képzés tantervében meghatározott legalább négy hét egybefüggő szakmai gyakorlat

Kód	Tantárgy neve	Óra-szám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Teljesítés féléve
BTNT801BA	Szakmai gyakorlat (összefüggő)	négy hét (vagy összesen 120 óra)	gyj.	5		5.

**Záródolgozat (10 kredit)**

Kód	Tantárgy neve	Óra-szám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Teljesítés féléve

BTNT901BA	Záródolgozati szeminárium	2	gyj.	4		6.
BTNT902BA	Záródolgozat		gyj.	6		6.

**Szabadon választható tárgyak (18 kredit)**

Kód	Tantárgy neve	Óra-szám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Teljesítés féléve
BTNT1001BA	A felsőoktatási intézményben meghirdetett tantárgyakból szabadon		gyj. vagy koll.	összesen 18 kredit értékben		1. és 3-6.

**Összesen: 180 kredit**